Rathenow ist die Kreisstadt des Landkreises Havelland und liegt direkt an der Havel. Umgeben ist die Stadt vom Naturpark Westhavelland. Die Stadt ist das wirtschaftliche Zentrum der Region und ist bekannt als die Wiege der deutschen optischen Industrie. 25.000 Menschen leben hier

Rathenow
Stadt der Optik

Öffentliche Ausschreibung

19.01.2024

Die Stadt Rathenow schreibt zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Teilzeitpersonalstelle mit 30 Wochenstunden als

Sachbearbeiter Friedhofsverwaltung (m/w/d)

aus.

Die zu besetzende Stelle ist mit der Entgeltgruppe 6 TVöD-VKA bewertet. Die Stelle wird zurzeit hinsichtlich ihrer Bewertung überprüft.

Wir erwarten:

- Erfolgreicher Abschluss im mittleren nichttechnischen Verwaltungsdienst oder
- Erfolgreicher Abschluss einer kaufmännischen Ausbildung oder Qualifikation
- Kenntnisse in der Anwendung von Rechtsverordnungen und Satzungen
- Kenntnisse in der Anwendung der MS-Office-Produkte Word und Excel
- Selbstständige, strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise
- Einfühlungsvermögen bei Gesprächen mit den Hinterbliebenen

Wir bieten:

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einer modernen Verwaltung
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- eine bedarfsgerechte Einarbeitung
- eine leistungsgerechte Vergütung nach TVöD
- Angebote zur Gesundheitsförderung

Ihre Aufgaben:

- Beratung der Hinterbliebenen zu Grabarten, Nutzungsrecht, Gebühren und Bestattungsmöglichkeiten
- Vergabe von Grabstellen
- Annahme und Koordinierung von Bestattungsterminen
- Erstellung von Gebührenbescheiden
- Durchführung von Genehmigungsverfahren für die Errichtung baulicher Anlagen (Grabmale, Einfassungen)
- Führung der Grabbücher/Friedhofsbücher und Digitalisierung von Altdaten
- Überwachung des Ablaufes von Nutzungsrechten
- Verwaltungstätigkeiten für Friedhofsmitarbeiter, z.B. Beschaffung von Material und Ausrüstungsgegenständen, Abrechnung der ausgeführten Tätigkeiten
- Durchführung jährlicher Standsicherheitskontrolle aller Grabmale
- Überprüfung des Pflegezustandes der Grabstellen
- Führung, Digitalisierung und Abrechnung sonstiger Grabstätten

Ansprechpartnerin:
Stadt Rathenow
Sachgebiet Personal
Frau Eichler
Tel. 03385 596 422
Fax: 03385 596 103422
E-Mail:
personal@stadt-rathenow.de

Stadt Rathenow
Berliner Straße 15
14712 Rathenow
Tel-Nr. 03385 596 0
E-Mail:
poststelle@stadt-rathenow.de

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum

09.02.2024

an die

Stadt Rathenow
Hauptamt
Sachgebiet Personal
Berliner Straße 15

14712 Rathenow

Neben einem Bewerbungsanschreiben sollte Ihre Bewerbung mindestens einen tabellarischen Lebenslauf, eine Aufstellung der bisherigen Tätigkeiten und geeignete Nachweise zu den formalen Anforderungen (u. a. einschlägige Abschlusszeugnisse) sowie ein aktuelles Arbeits- bzw. Zwischenzeugnis (nicht älter als ein Jahr) enthalten. Soweit ein entsprechendes Arbeits- bzw. Zwischenzeugnis nicht vorliegt, wird darum gebeten, dessen Erstellung zu veranlassen und den Bewerbungsunterlagen beizufügen.

Aus statistischen Gründen bitten wir Sie anzugeben, wie Sie auf die Ausschreibung aufmerksam geworden sind.

Anerkannte Schwerbehinderte oder diesen gleichgestellten behinderten Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Bitte weisen Sie auf eine Schwerbehinderung ggf. bereits in der Bewerbung hin.
Vorsorglich wird darauf hingewiesen, dass im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren anfallende Kosten (z.B. Reisekosten, Kosten für Nachweise etc.) nicht erstattet werden.
Gemäß Artikel 13 der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) wird auf die allgemeine Information zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Stadt Rathenow gemäß Art. 12 bis 22 und 34 DSGVO sowie auf die ergänzende Information zur Verarbeitungstätigkeit von personenbezogenen Daten, welche unter www.rathenow.de abrufbar sind, verwiesen.
Bewerber*innen werden gebeten, ihren Unterlagen die auf der o.g. Internetseite verfügbare Einwilligungserklärung zur Datenspeicherung beizufügen.